



Spolufinancováno
Evropskou unií



Projekt č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008455

Zápis z jednání pracovní skupiny projektu Místní akční plán IV ORP Mělník

Pracovní skupina – Rovné příležitosti

Datum a čas jednání: 6.5. 2024 od 17 hodin

Místo jednání: zasedací místnost MAS Vyhlídky

Přítomni: dle prezenční listiny

Zapisovatel: Raduše Čermáková

Program jednání: Setkání MAS dne 6. 5. 2024

- shrnutí náplně pracovních skupin, začít pracovat na aktualizaci dokumentů
- prostudovat podaktivitu 3.8 – Místní akční plánování (povinná aktivita), jehož cílem je aktualizace dokumentace MAP, a to analytické, strategické a implementační části

Analytická část – projednání výstupů evaluace, revize analytické části vč. SWOT

Plánování – aktualizace strategické části do roku 2028, aktualizace priorit – DOHODA O PRIORITÁCH, aktualizace cílů k jednotlivým prioritám, aktualizace aktivit

Plánování – aktualizace implementační části – AKČNÍ PLÁNY – rozpracování aktivit na rok 25/26, 26/27, 27/28.

Téma/cíl jednání: **POVINNOST** – zabývat se třemi klíčovými tématy:

- 1) **PODPORA MODERNÍCH DIDAKTICKÝCH FOREM VEDOUCÍCH K ROZVOJI KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ**
- 2) **ROZVOJ POTENCIÁLU KAŽDÉHO ŽÁKA, ZEJMÉNA ŽÁKŮ SE SOCIÁLNÍM A JINÝM ZNEVÝHODNĚNÍM**
- 3) **PODPORA PEDAGOGICKÝCH A DIDAKTICKÝCH KOMPETENCÍ PRACOVNÍKŮ VE VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA MANAGEMENTU TŘÍDNÍCH KOLEKTIVŮ**

Realizace těchto tří klíčových témat bude probíhat prostřednictvím **PRŮŘEZOVÝCH TÉMAT**:

- proměna obsahu a způsobu vzdělávání
- podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání
- digitální kompetence k celoživotnímu učení
- snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání
- spolupráce MŠ – ZŠ



Spolufinancováno
Evropskou unií



ÚSPĚCH – podařilo se sehnat IT odborníka, který s námi spolupracuje, lze ho označit jako lídra v oblasti digitálních a IT kompetencí – vytvořil manuál pro základní pravidla kybernetické bezpečnosti – k prostudování Bezpečný pohyb v kybersvětě

Výstup/výsledek jednání: ÚKOLY:

- zjistit stav před realizací aktivity a po realizaci aktivity, její dopad = změnu stavu u cílové skupiny, vhodnými nástroji jsou např. řízené rozhovory, workshopy, jednání PS, dotazníkové šetření, vytvořit zápis, shrnutí o realizaci aktivity - zaslat jako balíček na Karolína Stránská a Jitka Samková – zajistí příslušní organizátoři aktivity
- plánovat aktivity na následující roky 25 – 28 (lze využít aktivity, které nelze realizovat v MAP IV) – všechny PS
- prostudovat INSPIROMAT, DATABÁZE OPVVV - [OPVVV - Databáze výstupů \(msmt.cz\)](#), [Inspiromat-2 Příklad realizace aktivit-MAP.pdf \(opjak.cz\)](#) všechny PS
- začít plánovat semináře dle přílohy Aktivity pro rok 24 – 25 – všechny PS
- vytipovat lídry - všechny PS
- další společné setkání **10. 6. 2024 v 17:00** - všechny PS
- zpracovat aktivitu Wellbeing – Jitka Samková
- zpracovat aktivitu Začlenění didaktických materiálů do výuky – Radka Čermáková a Jitka Samková
- zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu – Karolína Stránská

Jednání bylo ukončeno v 18,30 hodin.

Podpis vedoucího pracovní skupiny/zapisovatele. Raduše Čermáková



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

PREZENČNÍ LISTINA

Jednání pracovní skupiny *Rovně přístě*

V Mělníce dne *6.5.* v *14* h.

	Jméno, příjmení	Podpis*	Souhlas s GDPR	Nesouhlas s GDPR
1.	<i>Raduše Čermáková</i>	<i>Raduše Čermáková</i>	✓	
2.	<i>Radek Štangel</i>	<i>Radek Štangel</i>	✓	
3.	<i>KAROLINA STRÁNSKÁ</i>	<i>Stránská</i>	✓	
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

* Podepsaný účastník souhlasí a potvrzuje svým podpisem, že jeho osobní údaje uvedené na této prezenční listině budou zveřejněny na webu MAS Vyhličky, z.s., popř. poskytnuty ŘO. Souhlasí a potvrzuje, že pořízená fotodokumentace bude zveřejněna na webu MAS Vyhličky, sociálních sítích, popř. jí bude využito v tištěných materiálech.